PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN DEL PROGRAMA ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE LA CONSTRUCCIÓN DE LA FACULTAD TECNOLÓGICA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

WILLIAM ANDRÉS MONTEALEGRE MURILLO
DAVID STEVEN RIAÑO DIAZ

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ
DE CALDAS FACULTAD TECNOLÓGICA
PROYECTO CURRICULAR DE TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL
BOGOTÁ D.C
2024

PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN DEL PROGRAMA ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE LA CONSTRUCCIÓN DE LA FACULTAD TECNOLÓGICA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

WILLIAM ANDRÉS MONTEALEGRE MURILLO
Código: 20221577081
DAVID STEVEN RIAÑO DIAZ
Código: 20221977011

Modalidad:
Pasantía
LÍNEA DE INVESTIGACIÓN 3 – ECONÓMICA ADMINISTRATIVA
TEMA 306- Gestión del conocimiento

Director:
MANUEL ALFONSO MAYORGA MORATO

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ
DE CALDAS FACULTAD TECNOLÓGICA
PROYECTO CURRICULAR DE TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL
BOGOTÁ D.C
2024

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Firma Director

_____

Firma Jurado

DEDICATORIA

Yo William Andrés Montealegre Murillo, dedico este trabajo principalmente a Dios y a mis padres por ser mi principal apoyo por darme las fuerzas necesarias para salir adelante a pesar de todos los obstáculos que se presentan en mi vida y estar siempre para mí y enseñarme que con disciplina y perseverancia todo se puede lograr, también quería agradecer a mi mujer y a mi hijo por darme la inspiración y el amor para poder hacer cada trabajo, cada tarea y cada proyecto entregado en mi tecnología, también agradecer a mis abuelos que desde el cielo sé que están viendo mi proceso y sé que estarían muy orgullosos de mí, esto va por todos los que algún día creyeron en mí.

Yo David Steven Riaño Diaz, quiero agradecer principalmente a Dios por permitirme llegar hasta acá, darme la fortaleza, perseverancia y paciencia día tras día, Su guía ha sido fundamental para superar cada obstáculo, avanzar con determinación y ayudarme a culminar este proceso tan importante en mi vida. A mis padres, por ser los pilares en mi vida, estando ahí para mí siempre, siendo un apoyo, dándome su amor incondicional y siendo unos grandes ejemplos en mi vida, sus enseñanzas, han sido la base de mis valores y mi crecimiento. Finalmente, dedico este logro a todas las personas que han dejado huella en mi formación, desde profesores hasta compañeros, quienes con sus enseñanzas y experiencias han contribuido a mi crecimiento tanto académico como personal. Este es un paso más en mi camino lleno de éxitos que viene.

AGRADECIMIENTOS

Para nosotros es de mucha alegría poder haber coincidido con personas tan profesionales y maravillosas como lo son el ingeniero Manuel Alfonso Mayorga Morato el cual siempre tuvimos una respuesta oportuna de su parte, gracias a su experiencia y sabiduría pudimos sacar este proyecto adelante, por darnos siempre de su tiempo y guiarnos de la mejor manera en cada documento requerido haciéndonos las correcciones de la mejor manera.

Asimismo, extendemos nuestra gratitud al coordinador del área, Jorge Arturo Pineda Jaimes, por brindarnos la oportunidad de realizar esta pasantía, facilitando los recursos y el espacio necesario para desarrollar las actividades de la mejor manera. Su liderazgo y disposición fueron clave para una experiencia enriquecedora.

De igual manera, queremos reconocer el apoyo de Paola Quintero Rodríguez y Paula Vanessa Méndez Lancheros, quienes con su colaboración, amabilidad y disposición contribuyeron significativamente a nuestro proceso de aprendizaje, haciendo que la estancia en el área fuera más eficiente y agradable.

RESUMEN

El presente documento recopila el proceso desarrollado en la Facultad Tecnológica de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para la autoevaluación del programa de Especialización en Gerencia de la Construcción, con el objetivo de renovar su registro calificado. Para ello, se analizaron datos estadísticos, documentación institucional y apreciaciones recopiladas desde la vigencia del registro calificado en 2020 hasta la fecha.

El proceso de autoevaluación se llevó a cabo en tres fases: identificación de la documentación requerida, actualización de la información existente y verificación del cumplimiento de los parámetros establecidos por el Ministerio de Educación Nacional.

ABSTRACT

This document summarizes the process developed at the Technological Faculty of the Francisco José de Caldas District University for the self-assessment of the Specialization in Construction Management program, with the goal of renewing its qualified registration. To this end, statistical data, institutional documentation, and assessments collected from the validity of the qualified registration in 2020 to the present were analyzed.

The self-assessment process was carried out in three phases: identification of the required documentation, updating existing information, and verifying compliance with the parameters established by the Ministry of National Education.

CONTENIDO

DEDICATORIA 4
AGRADECIMIENTOS 5
RESUMEN 6
ABSTRACT 6
RELACIÓN DE CUADROS 8
RELACIÓN DE ILUSTRACIONES 8
ABREVIATURAS 8
INTRODUCCIÓN 9
JUSTIFICACIÓN 10
1. GENERALIDADES 11
1.1 PROBLEMA 11
1.1.1 Descripción: 11
1.1.2 Formulación: 11
1.2. OBJETIVOS 11
1.2.1 General: 11
1.2.2 Específicos: 11
1.3. DELIMITACIÓN O ALCANCE 12
1.4 METODOLOGÍA 12
2. MARCO DE REFERENCIA 14
2.1 MARCO HISTÓRICO 14
2.1.1 Sector económico 14
2.1.3 Antecedentes: 15
2.2 MARCO TEÓRICO 16
2.3 MARCO LEGAL 18
3. INFORMACIÓN DOCUMENTAL Y ESTADÍSTICA 19
3.1 LINEAMIENTOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL Y ESTADÍSTICA 21
4. PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN 22
4.1 METODOLOGÍA DE VERIFICACIÓN 22
4.2 ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO 22
4.3 PLATAFORMA ESTRATÉGICA 23
4.4 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL 25

4.5 PORTAFOLIO 26
4.6 RECURSOS 26
5. PLAN DE MEJORA 29
5.1 BALANCE FINAL SOBRE LAS FORTALEZAS Y ASPECTOS DE MEJORA 30
5.2 ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA 32
RECOMENDACIONES 34
CONCLUSIONES 35
BIBLIOGRAFÍA 36

RELACIÓN DE CUADROS

CUADRO 1 METODOLOGÍA 13
CUADRO 2 TIPOS DE INFORMACIÓN 20
CUADRO 3 CATEGORÍAS SISTÉMICAS 23
CUADRO 4 RECURSOS DE CÓMPUTO 27
CUADRO 5 RECURSOS DE BIBLIOTECA 27
CUADRO 6 ESPACIOS FÍSICOS DE LA FACULTAD TECNOLÓGICA 28
CUADRO 7 BALANCE ECONÓMICO DEL PROGRAMA 2023-3 – 2024-3. 28
CUADRO 8 PLAN DE MEJORA 30

RELACIÓN DE ILUSTRACIONES

ILUSTRACIÓN 1 ORGANIGRAMA PROYECTO CURRICULAR 25

ABREVIATURAS

UDFJC	Universidad Distrital Francisco José de Caldas
PC	Proyecto Curricular de la Especialización en Gerencia de la Construcción
IES	Institución de Educación Superior
SNIES	Sistema Nacional de Información de la Educación Superior
CNA	Consejo Nacional de Acreditación
FT	Facultad Tecnológica
PEP	Proyecto Educativo del Programa
KPI	Indicador Clave de Rendimiento
SACES	Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior

INTRODUCCIÓN

La calidad en la educación superior es un factor determinante en el desarrollo académico y profesional de los estudiantes, así como en la consolidación de las instituciones educativas. En este contexto, la autoevaluación de los programas académicos se convierte en una herramienta clave para garantizar estándares de excelencia, permitiendo a las universidades identificar fortalezas, oportunidades de mejora y estrategias para la optimización continua de sus procesos.

El presente trabajo se enmarca en el proceso de autoevaluación del programa de Especialización en Gerencia de la Construcción de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, con el propósito de renovar su registro calificado, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Ministerio de Educación Nacional, específicamente bajo los criterios del Decreto 1330 de 2019.

Para ello, se tomó como base la información estadística, documental y de apreciación recopilada durante la vigencia del registro calificado, asegurando un análisis integral del desempeño del programa. Los documentos analizados no solo sirven para dar seguimiento al proceso de autoevaluación, sino también como insumos clave para la actualización del Plan de Mejoramiento, garantizando así la calidad y pertinencia del programa dentro del marco regulatorio establecido.

JUSTIFICACIÓN

Con el desarrollo de la pasantía se busca fortalecer los procesos de autoevaluación y mejora continua del programa de Especialización en Gerencia de la Construcción, asegurando que este cumpla con los estándares exigidos para la renovación del registro calificado. Este ejercicio se sustenta en una base conceptual derivada de los conocimientos adquiridos durante la formación como tecnólogos en Gestión de la Producción Industrial.

Dado que la renovación del registro calificado es un requisito fundamental para la continuidad del programa, se hace necesario evaluar y actualizar la información documental y estadística, alineándola con las Condiciones de Calidad establecidas por el Ministerio de Educación Nacional. Además, se busca generar estrategias para mejorar la trazabilidad de los documentos y facilitar su acceso en futuras evaluaciones.

Finalmente, este trabajo busca consolidar estrategias para la gestión y actualización de la documentación del programa, garantizando su accesibilidad y alineación con las políticas institucionales y asegurando que los procesos de evaluación sean eficientes, transparentes y orientados al mejoramiento continuo.

1. GENERALIDADES

1.1 PROBLEMA

1.1.1 Descripción: Los procesos de autoevaluación de los programas académicos en las instituciones de educación superior son herramientas fundamentales para garantizar la calidad educativa y promover el mejoramiento continuo. En el caso de los programas de posgrado de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, este proceso adquiere mayor relevancia debido a las exigencias del Ministerio de educación y los lineamientos establecidos por el modelo sistémico adoptado por la institución. Este esfuerzo permitirá establecer un sistema de gestión documental más robusto que no solo respalde los procesos de autoevaluación actuales, sino que también impulse el desarrollo continuo de los programas de posgrado de la Universidad Distrital.

1.1.2 Formulación: ¿Cuál es la autoevaluación de la Especialización en Gerencia de la Construcción de manera que su análisis garantice la calidad del programa?

1.2. OBJETIVOS

1.2.1 General: Estructurar el proceso de autoevaluación del programa de Especialización en Gerencia de la Construcción de la Facultad Tecnológica que mejore la confiabilidad del proceso de autoevaluación en el modelo de la Universidad Distrital.

1.2.2 Específicos:

- Definir la información documental y estadística requerida por el Ministerio de Educación para realizar el proceso de autoevaluación según el modelo sistémico.
- Actualizar información de acuerdo con los parámetros establecidos por la dependencia de currículo y calidad de la UDFJC, completando el inventario de dicha documentación.
- Verificar el grado de cumplimiento de las categorías sistémicas del proceso de autoevaluación.
- Definir los aspectos a considerar para consolidar el plan de mejora que sirva de control y registro de la documentación encontrada.

1.3. DELIMITACIÓN O ALCANCE

La pasantía se delimita a la organización y optimización del soporte documental necesario para el proceso de autoevaluación del programa de Especialización en Gerencia de la Construcción de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Donde consistió en la actualización del inventario documental y la verificación del cumplimiento de los lineamientos. Se realizó en un periodo de dos meses y estuvo enfocado exclusivamente en el programa mencionado ubicado en la Facultad Tecnológica de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

1.4 METODOLOGÍA

El cuadro 1 que se muestra a continuación presenta la metodología utilizada para el proceso de autoevaluación, estructurada en los cuatro objetivos específicos. Cada objetivo se desarrolla a través de una serie de acciones concretas que permiten su cumplimiento y se complementa con estrategias diseñadas para optimizar la recopilación, análisis y sistematización de la información. Estas estrategias incluyen desde consultas normativas hasta monitoreo de datos, con el fin de garantizar un buen proceso de autoevaluación.

Cuadro 1 Metodología

OBJETIVO ESPECÍFICO	**ACCIONES (**van en el cronograma**)**	**ESTRATEGIAS**
1. Definir la información documental y estadística requerida por el Ministerio de Educación para realizar el proceso de autoevaluación según el modelo sistémico.	1.1 Revisar los documentos requeridos para un proceso de autoevaluación. 1.2 Definición de recursos. 1.3 Realizar la revisión de los informes anteriormente generados y listar las estadísticas y documentos requeridos.	1.1 Consultas normativas y bibliográficas. 1.2 Análisis de documentos históricos. 1.3 Sistematización de la información.
2. Actualizar información de acuerdo con los parámetros establecidos por la dependencia de currículo y calidad de la UDFJC, completando el inventario de dicha documentación.	2.1 Apoyar la generación de gráficas y estadísticas que permitan evaluar cada categoría sistémica con información actualizada 2.2 Revisar bases de datos de los estudiantes activos y graduados del programa 2.3 Actualizar la información institucional.	2.1 Implementación de herramientas para visualización de datos. 2.2 Integración de bases de datos. 2.3 Automatización de procesos de actualización de datos. 2.4 Monitoreo periódico del estado de las bases de datos.
3. Verificar el grado de cumplimiento de las categorías sistémicas del proceso de autoevaluación.	3.1 Apoyar en la consolidación de las conclusiones de la evaluación de cada categorías sistémicas.	3.1 Asegurar que los datos de todas las categorías sistémicas evaluadas estén completos y bien organizados.
4. Definir los aspectos a considerar para consolidar el plan de mejora que sirva de control y registro de la documentación encontrada.	4.1 Consolidar las actividades principales que se deriven de la resolución de la revisión de las categorías sistémicas.	4.1 A partir de la revisión de cada categoría sistémica, identificar los problemas clave, las ineficiencias o las áreas con potencial de mejora.

Fuente: Autores (2025)

2. MARCO DE REFERENCIA

2.1 MARCO HISTÓRICO

2.1.1 Sector económico CIIU 85 (Educación) y grupo 854 (Educación superior). Este sector comprende las instituciones y organizaciones dedicadas a la enseñanza y la formación de personas en diversos niveles, incluyendo educación preescolar, básica, media, técnica y superior. Las instituciones de este grupo incluyen universidades, centros técnicos y tecnológicos, y se dedican a la formación de capital humano especializado, fundamental para el funcionamiento eficiente de diversos sectores productivos. A través de la oferta de programas de pregrado, posgrado y formación técnica, estas instituciones generan profesionales con competencias avanzadas que responden a las crecientes demandas del mercado laboral contemporáneo, impulsando así la competitividad y la innovación.

Está compuesta por estudiantes matriculados en programas de pregrado, posgrado, técnicos y tecnológicos, así como por profesores, investigadores y personal administrativo que forman parte de las instituciones educativas. Para el 2024 se estima que hay alrededor de 2,5 millones de estudiantes en instituciones de educación superior, con una tendencia de crecimiento constante para próximos años. El grupo 854 también juega un rol clave en la generación de conocimiento mediante la investigación científica, técnica y social. La investigación y el desarrollo que se llevan a cabo en las universidades y centros de educación superior no solo apoyan el avance tecnológico, sino que también estimulan el crecimiento de otros sectores económicos, promoviendo el conocimiento y la aplicación práctica en diversas industrias, su contribución al Producto Interno Bruto (PIB), el sector educativo en general, incluyendo todos los niveles de enseñanza, representaba cerca del 4,5% del PIB nacional según cifras recientes del DANE.

2.1.2 Universidad Distrital Francisco José de Caldas: es una institución autónoma de educación superior, de carácter público. Fue fundada en 1948, es una institución pública de educación superior en Bogotá, Colombia. A lo largo de su desarrollo, la Universidad ha ampliado significativamente su oferta académica, abarcando diversas áreas del conocimiento como las ingenierías, las ciencias sociales, la educación, las artes y las ciencias exactas.

Actualmente, la Universidad Distrital cuenta con varias Facultades, entre ellas la Facultad de Ingeniería, la Facultad de Ciencias y Educación, la Facultad de Medio Ambiente y Recursos Naturales, y la Facultad Tecnológica, con programas que van desde pregrado hasta posgrado, Especialización, incluyendo maestrías y doctorados. Específicamente en la Facultad Tecnológica se encuentra la Especialización en Gerencia de la Construcción. La Universidad se destaca por su enfoque en la investigación y el desarrollo tecnológico. Entre sus logros recientes, la Universidad ha fortalecido su sistema de acreditación y calidad, buscando posicionarse como una de las principales instituciones educativas del país promoviendo la innovación, la investigación y la extensión.

2.1.3 Antecedentes:

- Soler Muñoz, C. N. (2022). Propuesta para la gestión del conocimiento del proceso de autoevaluación de programas académicos en la Corporación Universitaria Minuto de Dios-UNIMINUTO (Doctoral dissertation).

  En esta tesis realizada en la Universidad UNIMINUTO por Soler Muñoz y Carol Natalia se evidencio el uso de la propuesta con la técnica de Nonaka y Takeushi, al que, a su vez, se incorpora la tecnología como herramienta fundamental para la gestión.

- Fontalvo, T. J., Delahoz - Domínguez, E. J., & Morelos, J. (2021). Diseño de un sistema integrado de gestión de la calidad para programas académicos de educación superior en Colombia. Formación Universitaria, 14(1), 45-52.

  En este trabajo realizado por José Mórelo, Tomás Fontalvo, Enrique Domínguez en la Universidad De Cartagena los resultados más significativos fueron tener,
  la Norma ISO 9001: 2015.

- Mena Santos, S. F., & Jiménez Ovallos, D. E. (2014). Desarrollo de un sistema de información para la gestión de la autoevaluación y el desempeño de programas académicos.

  En este trabajo de grado realizado por Sebastián Mena, Daniel Jiménez en la Universidad Francisco De Paula Santander Ocaña uno de los mejores resultados fueron crear un software más eficaz y eficiente que satisfaga las necesidades, por tal razón el presente proyecto está enfocado la creación de un sistema de información para gestión de la autoevaluación.

- Naranjo, J. G., Flórez, G. A. C., Otero, J. A. B., & Serrano, S. M. (2011). Metodología para autoevaluación de programas académicos con fines de acreditación en instituciones de educación superior. Revista GTI, 10(27), 23-33. En este trabajo realizado en la Universidad de Santander desarrollado en la Oficina de Aseguramiento de la Calidad donde los resultados fueron tener la información categorizada, analizada y sistematizada en el Software, en el que se asigna una calificación, se emiten juicios de calidad, que permiten conocer el estado actual del programa o la institución de acuerdo con las condiciones de calidad en educación superior.

- Rosales Reyes, S. Á. (2007). La autoevaluación de la carrera, una vía para el mejoramiento de la calidad académica. Revista Habanera de Ciencias Médicas, 6(3), 0-0.

  En este trabajo realizado por Ángel Reyes realizado en la Facultad de Estomatología el resultado más notorio fue una estrategia correcta y por un personal preparado para ello y tener un buen lugar para los procesos de evaluación y acreditación de instituciones, se podrá consolidar la cultura de la calidad académica en el país.

2.2 MARCO TEÓRICO

Gestión documental: La gestión documental se refiere al conjunto de procedimientos y técnicas que permiten el manejo eficiente de la información en una organización, asegurando su acceso, conservación y actualización. Se enfatiza su papel en la recolección, organización y análisis de la información requerida para la renovación del registro calificado, garantizando el acceso y trazabilidad de la información institucional. (Alonso, 2019, la gestión documental de las organizaciones)

La Teoría de la Calidad Total: Es un marco conceptual que puede ser aplicado para entender la importancia de la autoevaluación en los programas académicos. Esta teoría se centra en la mejora continua y en la satisfacción de las necesidades de los interesados, promoviendo un enfoque sistemático que busca la excelencia en los procesos. En el ámbito educativo, esto implica que la gestión documental debe ser vista como un proceso integral que contribuye a la calidad de la educación y al desarrollo de programas académicos, asegurando que se cumplan los criterios de acreditación y los estándares de calidad requeridos por el sistema educativo nacional. (Cabo J, s.f, Gestión sanitaria)

La Teoría del Aprendizaje Organizacional: También es importante, ya que sugiere que las organizaciones deben aprender de sus procesos y experiencias para mejorar continuamente. La autoevaluación permite a las instituciones educativas reflexionar sobre su desempeño, identificar áreas de mejora y desarrollar planes de acción que fortalezcan sus capacidades. (Alonso, 2019, la gestión documental de las organizaciones)

Enfoque por competencias: En el contexto de los programas educativos, el enfoque por competencias ha ganado relevancia en la educación superior. Este modelo educativo no solo se centra en el contenido académico, sino también en el desarrollo de habilidades específicas que los estudiantes deben adquirir. En el marco de la gestión documental, es crucial que la documentación recopilada en la autoevaluación permita evaluar si los programas están alineados con este enfoque. La evidencia documental debe demostrar que los egresados poseen las competencias que el mercado laboral y los organismos de acreditación exigen. (Ramírez, 2020, El enfoque por competencias y su relevancia en la actualidad.)

Gestión del Conocimiento: Es una disciplina que se enfoca en la captura, almacenamiento y distribución efectiva del conocimiento dentro de una organización. En una institución educativa, la gestión documental no solo se limita a la información administrativa, sino que también abarca el conocimiento generado a través de la investigación y las experiencias académicas. Aplicar este enfoque al proceso de autoevaluación significa que la documentación no solo sirve para cumplir con exigencias externas, sino que también es un recurso valioso para mejorar internamente la calidad del aprendizaje y la enseñanza. (Alfonso, 2017, Gestión del Conocimiento e Instituciones Educativas)

Indicadores clave de desempeño (KPI): Son fundamentales para medir la eficacia de la autoevaluación. Estos indicadores deben estar bien documentados para mostrar evidencia tangible de los resultados de los programas académicos. La gestión documental permite recopilar y analizar los KPI, tales como tasas de graduación, inserción laboral de egresados, impacto de la investigación, entre otros. Este enfoque es crucial para establecer el grado de cumplimiento y para realizar mejoras basadas en datos reales. (2024, Indicadores que marcan la diferencia)

2.3 MARCO LEGAL

Decreto 1330 de 2019: Define los requisitos y condiciones de calidad que deben cumplir los programas académicos para obtener o renovar su registro calificado. Entre estas condiciones se incluyen: pertinencia del programa, estructura curricular, planta docente, infraestructura, recursos educativos y mecanismos de autoevaluación.

Ley 30 de 1992: Esta ley establece el régimen de la educación superior en Colombia y sienta las bases para la organización y funcionamiento de las instituciones de educación superior. En ella se mencionan aspectos relacionados con la calidad educativa y la autoevaluación.

Decreto 1767 de 2006: Reglamenta el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior (SNIES), cuyo objetivo es mantener y divulgar información sobre las instituciones y programas de educación superior, orientando a la comunidad sobre su calidad y características.

3. INFORMACIÓN DOCUMENTAL Y ESTADÍSTICA

Para este punto se tuvo que revisar el marco normativo del Ministerio de Educación que regula la autoevaluación en educación superior, en donde los documentos más claves que se encontraron fueron los siguientes.

- **Decreto 1330 de 2019:** Regula las condiciones de calidad para programas e instituciones de educación superior. "La presente ley tiene por objeto modificar y adicionar disposiciones a la Ley 1340 de 2009, con el fin de fortalecer el régimen de protección de la competencia en Colombia". (Ley 1330 de 2019, artículo 1).
- **Modelo de Acreditación en Alta Calidad del MEN:** Define criterios para la autoevaluación. Donde el mayor propósito es "garantizar a la sociedad que las instituciones y programas acreditados cumplen con altos niveles de calidad y contribuyen al desarrollo del país" (MEN, Modelo de Acreditación en Alta Calidad).
- **Documentos de lineamientos del CNA (Consejo Nacional de Acreditación).**
  "los lineamientos de acreditación buscan fomentar la excelencia académica y el mejoramiento continuo de las instituciones de educación superior" (CNA, Documentos de Lineamientos).

Ahora se revisó la documentación que requiere el ministerio de educación. Aunque el Ministerio de Educación Nacional no proporciona una lista exhaustiva de documentos específicos, generalmente se espera que las IES recopilen y analicen las siguientes evidencias:

- **Informes académicos y administrativos:** Documentos que reflejen el desempeño académico, resultados de aprendizaje, tasas de graduación, deserción y eficiencia terminal.
- **Planes de estudio y programas curriculares:** Detalles sobre la estructura curricular, contenidos, metodologías de enseñanza y evaluación.
- **Perfiles de docentes y personal administrativo:** Información sobre la formación, experiencia, producción académica y desarrollo profesional del cuerpo docente y administrativo.
- **Infraestructura y recursos:** Inventarios y evaluaciones de bibliotecas, laboratorios, aulas, recursos tecnológicos y demás instalaciones que apoyen el proceso educativo.
- **Resultados de encuestas y evaluaciones:** Opiniones y percepciones de estudiantes, egresados, empleadores y otros actores relevantes sobre la calidad de la educación y servicios ofrecidos.

- **Informes financieros:** Datos sobre la gestión financiera, inversiones en infraestructura, recursos humanos y otros aspectos económicos que impacten la calidad educativa.
- **Planes de mejoramiento anteriores:** Evidencias de planes de mejora implementados previamente y los resultados obtenidos.

En el cuadro 2 se presentan los diferentes tipos de información requerida dentro de la universidad, junto con su obligatoriedad, periodicidad y las dependencias responsables. Cada tipo de información tiene un formato específico de presentación y se relaciona un con indicadores clave que permiten evaluar aspectos fundamentales.

Cuadro 2 Tipos de información

Tipo de Información	Obligatoriedad	Responsable	Periodicidad	Formato	Indicadores Clave
Informe de tasas de graduación	Obligatoria	Oficina de Registro Académico	Anual	Informe PDF/Excel	Tasa de graduación
Informe de retención estudiantil	Obligatoria	Dirección de Bienestar	Semestral	Base de datos	Tasa de retención
Encuesta de satisfacción estudiantil	Obligatoria	Departamento de Calidad	Anual	Informe PDF	Nivel de satisfacción
Evaluación de desempeño docente	Obligatoria	Dirección Académica	Semestral	Informe PDF	Calidad docente
Seguimiento a egresados	Obligatoria	Oficina de Egresados	Anual	Base de datos	Empleabilidad satisfacción del empleador
Estado financiero institucional	Obligatoria	Dirección Financiera	Anual	Informe PDF	Sostenibilidad financiera
Evaluación de infraestructura	Obligatoria	Departamento de Planeación	Anual	Informe PDF	Adecuación de recursos físicos
Resultados de pruebas nacionales	Obligatoria	Dirección Académica	Anual	Base de datos	Desempeño en pruebas estandarizadas
Análisis de deserción	Obligatoria	Oficina de Registro Académico	Anual	Informe PDF/Excel	Tasa de deserción
Planes de mejoramiento	Obligatoria	Comité de Autoevaluación	Anual	Documento Word	Implementación de mejoras

Fuente: Autores (2025)

3.1 LINEAMIENTOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL Y ESTADÍSTICA

Para garantizar la confiabilidad y pertinencia de la información utilizada en la autoevaluación, se deben seguir los siguientes criterios:

- **Relevancia:** La información debe estar alineada con los factores de calidad exigidos por el MEN y reflejar la realidad institucional.
- **Actualidad:** Todos los documentos deben ser revisados y actualizados en las fechas establecidas en este documento.
- **Consistencia:** Los datos estadísticos deben ser coherentes con los registros internos de la universidad y los reportes enviados al SNIES.
- **Accesibilidad:** La documentación debe estar almacenada en formatos oficiales y accesibles a las instancias responsables.
- **Seguridad:** Se debe garantizar la integridad y confidencialidad de la información según la normativa vigente.

Y se deben de llenar todos los formatos oficiales de presentación los cuales exige el Ministerio de Educación y la propia Universidad los cuales son:

- **SNIES:** Para reportar información estadística de estudiantes, egresados, docentes y administrativos.
- **SACES:** Para los trámites de registro calificado y acreditación de programas.
- **Formatos internos de autoevaluación:** Definidos por la Oficina de Acreditación y Calidad de la UDFJC.
- **Bases de datos institucionales:** Para consolidación de información documental y estadística.

Como mecanismo de control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de los lineamientos tenemos lo siguiente.

- **Auditorías internas:** Revisión semestral de la información documental y estadística.
- **Revisión por pares académicos:** Evaluación externa de la información con base en los criterios del MEN.
- **Plataforma de gestión documental:** Digitalización y almacenamiento seguro de la información.
- **Informes de cumplimiento:** Reportes periódicos sobre el estado de actualización de esos documentos.

4. PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN

En este capítulo se presenta el análisis del cumplimiento de las categorías sistémicas del proceso de autoevaluación del programa de Especialización en Gerencia de la Construcción de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Se identifican los aspectos que cumplen con los estándares establecidos y aquellos que requieren mejoras.

Este análisis permite la toma de decisiones informadas y la mejora continua del programa, así como también muestra cómo la autoevaluación impacta en la calidad y reconocimiento del programa ante entidades como el Consejo Nacional de Acreditación (CNA).

4.1 METODOLOGÍA DE VERIFICACIÓN

- **Revisión documental:** Se realizaron análisis de informes anteriores, bases de datos y evidencias recolectadas del programa desde su apertura.
- **Actores clave:** verificación, consultas de información y para evaluar la percepción y el impacto de los procesos de autoevaluación con los administrativos del programa.
- **Comparación con normativas:** Evaluación de la documentación en relación con los estándares del Ministerio de Educación y el modelo sistémico de la UDFJC.

4.2 ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO

Cada categoría sistémica fue evaluada con base a la documentación disponible y su alineación con los estándares requeridos.

A continuación, en el cuadro 3 se presentan los hallazgos principales evaluando las categorías de docentes, estudiantes e infraestructura, dando su debido resumen, el nivel de cumplimiento y las observaciones en un cuadro resumen:

Cuadro 3 Categorías sistémicas

Categoría sistémica	Descripción	Nivel de cumplimiento	Observaciones y recomendaciones
Docentes	Perfil académico y experiencia del profesorado.	Bueno	Se cumple con el estándar, pero se recomienda fortalecer formación en ciertas áreas.
Estudiantes	Perfil de ingreso y egreso, tasas de retención.	Bueno	Se requiere mayor seguimiento a la deserción.
Infraestructura	Laboratorios, biblioteca y espacios físicos.	Regular	Se identifican deficiencias en equipos de laboratorio, se sugiere inversión.

Fuente: (Autores, 2025)

En el cuadro número 3 se puede evidenciar cada categoría sistémica con su respectiva descripción y su nivel de cumplimiento que los autores le dieron a cada ítem y los cuales son: Bueno (Cumple con lo establecido), Regular (Cumple con algo de lo establecido, pero hay que mejorar) o Malo (No cumple el estándar establecido). Por último, en la columna final están las recomendaciones y observaciones que se le dan a cada categoría.

4.3 PLATAFORMA ESTRATÉGICA

Se debe garantizar que el programa cumple con los estándares exigidos por el Ministerio de Educación Nacional, asegurando su pertinencia y continuidad dentro de la oferta académica de la universidad. Los siguientes párrafos fueron tomados del PEP, en donde se presentan la misión, la visión y los objetivos.

MISIÓN: “La Universidad Distrital Francisco José de Caldas es un espacio social y una organización institucional, ente autónomo del orden distrital, que tienen entre sus finalidades la formación de profesionales especializados y de ciudadanos activos; la producción y reproducción del conocimiento científico, además de la innovación tecnológica y la creación artística. Impulsa el diálogo de saberes y promueve una pedagogía, capaz de animar la reflexión y la curiosidad de los estudiantes; además, fomenta un espíritu crítico en la búsqueda de verdades abiertas; en la promoción de la ciencia y la creación; asimismo, de la ciudadanía y la democracia; y alienta el diálogo razonado.” (PEP, 2018)

VISIÓN: “Para el 2030 la Universidad Francisco José de Caldas será reconocida, nacional e internacionalmente, como una institución de alta calidad en la formación de ciudadanos responsables y profesionales del mejor nivel, en la producción de conocimiento científico, artístico y de innovación tecnológica; propósitos que desplegará en los campos de la docencia, la investigación y la extensión.” (PEP, 2018)

Objetivos definidos por la Especialización en Gerencia de la Construcción son los siguientes:

- Formar especialistas con los más altos estándares éticos y profesionales para la gestión y gerencia en proyectos de construcción de obras civiles
- Desarrollar saberes referidos a los tiempos gerenciales de un proyecto de construcción de obras civiles.
- Evaluar el cumplimiento de los objetivos y las metas del proyecto de construcción.
- Controlar cada aspecto del proceso constructivo de las obras civiles.
- Gestionar los recursos físicos y el talento humano que hace parte del proceso constructivo.
- Cumplir con la normatividad existente en Colombia para el desarrollo de obras civiles.

(PEP, 2018)

La Especialización en Gerencia de la Construcción, a través de sus diversos criterios estratégicos, se orienta hacia la excelencia académica, formativa y competitiva, asegurando el desarrollo integral de cada estudiante. Para ello, sigue las directrices establecidas por el MEN y el Decreto 1330 de 2019, no solo para cumplir con sus lineamientos estratégicos, sino también para seguir con el registro calificado vigente.

4.4 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Para entender mejor la estructura organizacional del PC de la Especialización en Gerencia de la Construcción se puede observar en la ilustración 1 presentada a continuación:

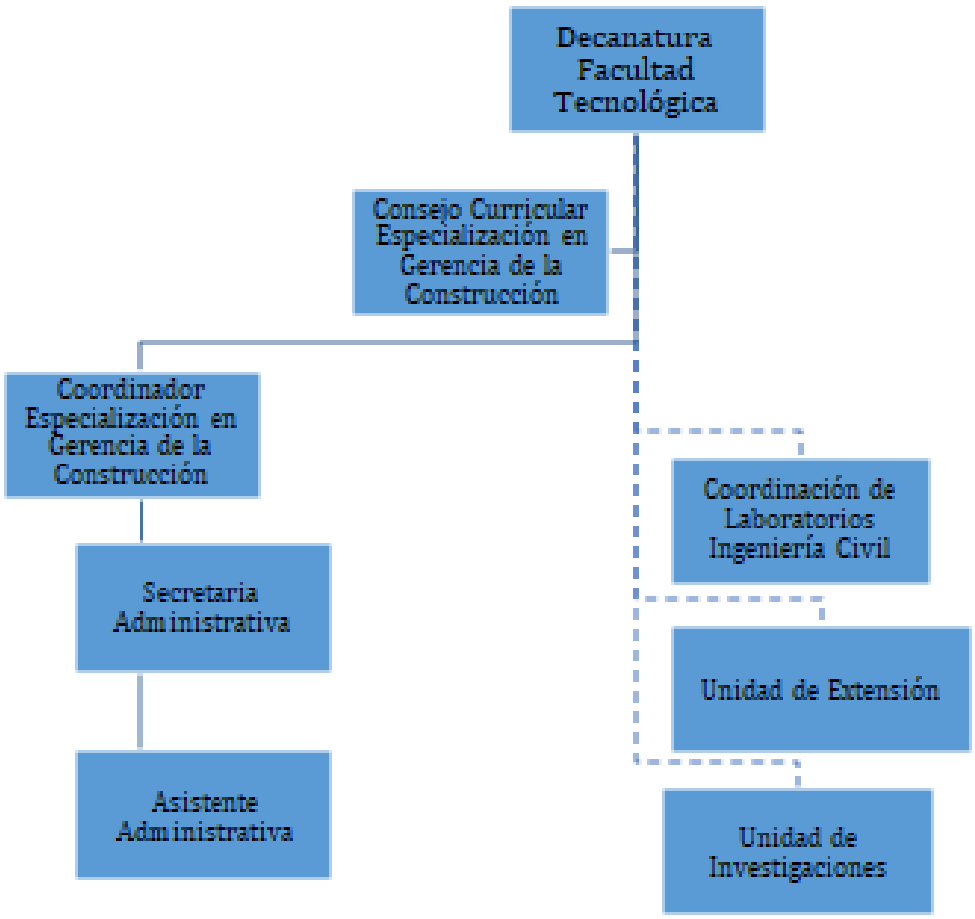


Ilustración 1 Organigrama Proyecto Curricular

Fuente: Proyecto Curricular

Se observa que la coordinación del programa depende directamente de la Decanatura, a través del Consejo Curricular, el cual tiene la función de orientar las decisiones académicas y administrativas del programa. A nivel operativo, el programa cuenta con un Coordinador, quien es el responsable de la gestión académica y administrativa de la Especialización. Para el desarrollo de sus funciones, el Coordinador es apoyado por una secretaria Administrativa y una Asistente Administrativa, quienes facilitan la ejecución de los procesos internos.

Por otro lado, existen unidades que complementan las actividades académicas y de investigación del programa, tales como la Coordinación de Laboratorios de Ingeniería Civil, la Unidad de Extensión y la Unidad de Investigaciones. Estas unidades, aunque no dependen directamente del programa, brindan soporte en el desarrollo de actividades prácticas, de proyección social y de investigación.

Esta estructura organizacional permite garantizar el adecuado funcionamiento del programa, asegurando el cumplimiento de los lineamientos institucionales y contribuyendo a la formación de profesionales con altos estándares de calidad.

4.5 PORTAFOLIO

La UDFJC a través del PC, tiene la misión de formar académica e integralmente Especialistas en Gerencia de la Construcción.
Donde la titulación que se obtiene por parte de la Universidad Francisco José de Caldas es Especialista en Gerencia de la Construcción, en este caso los egresados poseen competencias sólidas en la planeación, ejecución y gerencia de proyectos bajo estándares internacionales, logrando un alto reconocimiento en el mercado laboral. (ESP,2018)

4.6 RECURSOS

En este apartado se muestra la síntesis de los recursos logísticos, los cuales benefician la Especialización. Para ilustrar mejor la información encontrada se dio una revisión de manera general sobre los tipos de recursos. Dentro de este marco fueron considerados los equipos de cómputo y maquinaria para computación (computadores, periféricos), libros de biblioteca, estudio y muebles y enseres.

El Cuadro 4 presenta la evaluación de los recursos de cómputo disponibles en la Especialización en Gerencia de la Construcción. Se detallan los equipos existentes, su cantidad y su estado actual, lo que permite identificar posibles necesidades de mantenimiento o renovación tecnológica.

Los criterios utilizados fueron Excelente: Equipos en óptimas condiciones, sin fallas. Bueno: Equipos en correcto funcionamiento, con un desempeño adecuado y con mantenimiento periódico. Regular: Equipos con fallas menores que requieren mantenimiento o reparación para un óptimo funcionamiento. Malo: Equipos obsoletos o con fallas graves que afectan su uso y requieren reemplazo.

Cuadro 4 Recursos de cómputo

	Cantidad	Estado
Computadores de mesa	1	Bueno
Portátiles	3	Bueno
Impresoras	1	Excelente

Fuente: (Autores, 2025)

En el cuadro 5 se observan los recursos que constituyen aquellos escenarios que facilitan el proceso de aprendizaje autónomo de los estudiantes, por medio de la integración de diferentes recursos y herramientas. En este contexto, para responder a las necesidades de docencia, investigación y extensión, se ofertan servicios de préstamo de material bibliográfico, de apoyo académico, de formación de usuarios, de búsqueda y recuperación de material, de extensión y desarrollo cultural.

Cuadro 5 Recursos de Biblioteca

Tipos de recursos bibliográficos	**Cantidad**
Colección General	13.465
Colección de Referencia	1.324
Colección de Reserva	3
Colección Materiales Especiales (Videos, DVD, CD)	415
Publicaciones Periódicas	4 títulos memoria Institucional; 550 títulos colección general: Total 3600 ejemplares
Trabajos de Grado	2.851 repositorio digital, 4.584 trabajos de grado impresos
Bases de Datos Especializadas Nacionales	5
Bases de Datos Especializadas Internacionales	19
Otros Recursos Bibliográficos definidos por la Institución	Revistas digitales: 26 títulos, Gestores Bibliográficos: 2

Fuente: Sistema de Bibliotecas-Informe de gestión 2024

En el cuadro 6, se presentan los recursos físicos de la FT, la cantidad y el área en metros cuadrados (m^2), que son compartidos con la Especialización, se completó este cuadro a partir de la información brindada por las fuentes de la Decanatura Facultad Tecnológica.

Cuadro 6 Espacios físicos de la Facultad Tecnológica

Uso de espacios	Cantidad	m^2
Auditorios	7	374,19
Bibliotecas	1	541,22
Cómputo	12	542,26
Oficina Administrativa	1	12
Espacios deportivos	3	576,43
Cafetería	2	314,31
Servicios sanitarios	30	412,67

Fuente: Decanatura Facultad Tecnológica

En el Cuadro 7, se presenta el balance económico del programa de Especialización en los períodos 2023-3, 2024-1 y 2024-3, todos los valores están en pesos colombianos (COP). Se detallan los ingresos obtenidos a partir del recaudo por matrículas de estudiantes, así como los principales gastos relacionados con el pago a docentes, personal de apoyo y al final el saldo a favor de la Universidad Distrital.

Cuadro 7 Balance económico del programa 2023-3 – 2024-3.

	Concepto	**2023-3**	**2024-1**	**2024-3**
Ingreso	Recaudo por semestre matrículas de estudiantes	$ 171.731.700	$ 209.980.580	$ 258.030.618,00
Gasto	Costos docentes por semestre	$ 76.154.159,00	$ 93.833.667,00	$ 90.029.797,00
Gasto	Personal de apoyo	$ 13.845.764,00	$ 15.507.255,00	$ 15.507.255,00
Saldo a favor UD	Balance financiero	$ 89.999.923,00	$109.340.922,00	$ 105.537.052,00

Fuente. Proyecto Curricular.

5. PLAN DE MEJORA

El Plan de Mejora tiene como finalidad asegurar que el programa de Especialización en Gerencia de la Construcción continúe cumpliendo con los requisitos necesarios para la renovación del registro calificado, alineándose con las disposiciones del Decreto 1330 de 2019.

El Cuadro 8 presenta el plan de mejora diseñado para fortalecer la Especialización en Gerencia de la Construcción en tres áreas clave: Docentes, Estudiantes e Infraestructura.

Para los docentes, se plantea la implementación de capacitaciones enfocadas en la importancia del proceso de autoevaluación y los criterios para la renovación del registro calificado, con el fin de asegurar la calidad del programa académico, la responsabilidad de esta acción recae en la Coordinación del programa y se establece un plazo de mediano plazo para su ejecución. En cuanto a los estudiantes, se propone un esquema de acompañamiento tanto durante como después de la culminación de su proceso académico, con el objetivo de fortalecer su formación y vinculación con el entorno profesional, esta acción también será gestionada por la Coordinación del programa y se prevé su implementación en el corto plazo. Respecto a la infraestructura, se contempla la adquisición y actualización de equipos de laboratorio, garantizando que los recursos físicos estén alineados con las necesidades académicas y de investigación, la Administración de la Facultad será la encargada de este proceso, el cual se proyecta a largo plazo.

Los plazos se contemplan así:

Corto plazo: Acciones en un periodo de hasta 1 año, se trata de tareas que requieren atención inmediata y cuyos efectos pueden observarse rápidamente.

Mediano plazo: Acciones que se desarrollan de 1 a 3 años, implican procesos más estructurados, con un impacto progresivo

Largo plazo: Acciones proyectadas a más de 3 años, están relacionado con cambios más profundos.

Cuadro 8 Plan de mejora

Área de mejora	Acciones especificas	Responsable	Plazo
Docentes	Implementación de capacitaciones sobre la importancia del proceso de autoevaluación y los criterios para la renovación del registro calificado.	Coordinación del programa	Mediano plazo
Estudiantes	Acompañamiento durante y después de culminar su proceso académico	Coordinación del programa	Corto plazo
Infraestructura	Adquisición y actualización de equipos de laboratorio.	Administración de la facultad	Largo plazo

Fuente: (Autores, 2025)

5.1 BALANCE FINAL SOBRE LAS FORTALEZAS Y ASPECTOS DE MEJORA

Una vez finalizado el segundo proceso de autoevaluación del proyecto curricular de Especialización en Gerencia de la Construcción (2023-3 a 2024-3), y a partir de los resultados obtenidos en las categorías sistémicas, se identificaron fortalezas significativas y aspectos susceptibles de mejora, los cuales se abordan mediante proyectos y acciones específicas del presente plan de mejoramiento.

Fortalezas y logros del programa

El programa de Especialización en Gerencia de la Construcción ha demostrado un crecimiento significativo en su consolidación académica, evidenciado por la implementación de un plan de estudios actualizado que responde a las necesidades del sector de la construcción. Este enfoque ha permitido que los egresados posean competencias sólidas en la planeación, ejecución y gerencia de proyectos bajo estándares internacionales, logrando un alto reconocimiento en el mercado laboral.

Entre los principales logros se encuentra la integración de metodologías innovadoras, como el uso de herramientas digitales de gestión y análisis, y el uso de aulas virtuales, que han facilitado la formación de profesionales capaces de afrontar los retos actuales de la industria. Además, el programa ha fortalecido el impacto en empresas constructoras y entidades públicas mediante el posicionamiento de sus egresados, promoviendo la transferencia de conocimientos y el desarrollo de proyectos conjuntos que benefician tanto a los estudiantes como al sector. La tasa de graduación es cercana al 100% en periodos de tiempo consistentes con la propuesta curricular, y las tasas de deserción y retención son muy bajas. La educación impartida por el programa es de alta calidad, a costos muy razonables.

Otro aspecto destacado es la capacidad del programa para atraer a un cuerpo docente altamente calificado, compuesto por expertos en gerencia de proyectos, gestión financiera y sostenibilidad en la construcción. Este equipo ha sido fundamental en la formación de los estudiantes, proporcionando una visión integral y práctica que complementa la teoría. Asimismo, el programa ha mantenido una constante evolución en su enfoque curricular, incorporando temas emergentes como la sostenibilidad, el uso de tecnologías y la gestión del riesgo en proyectos. Todo ello ha contribuido a posicionar la especialización como una opción académica competitiva y alineada con los requerimientos actuales del sector.

Aspectos de mejora

A pesar de los avances logrados, el programa enfrenta desafíos importantes relacionados con la consolidación de su infraestructura académica y la optimización de sus procesos administrativos, así como nuevos retos en la oferta asociados principalmente a programas virtuales desarrollados por otras IES. Un aspecto clave a mejorar es el fortalecimiento de la internacionalización, ya que, aunque se han establecido algunas alianzas estratégicas, es necesario ampliar la oferta de convenios con instituciones extranjeras que permitan el intercambio de estudiantes y docentes. Además, se identifica la necesidad de fomentar ajustes en las opciones de graduación que favorezcan el interés de futuros aspirantes a formarse en el programa.

Otro aspecto de mejora importante es la comunicación y seguimiento con los egresados. Aunque se realizan esfuerzos por mantener una red activa de exalumnos, es fundamental consolidar una base de datos más robusta y promover actividades que refuercen el vínculo entre los egresados y el programa. También se debe trabajar en el fortalecimiento del acompañamiento académico de los estudiantes, particularmente en lo relacionado con la integración de competencias transversales, como liderazgo, trabajo en equipo y habilidades digitales, las cuales son abordadas parcialmente en los espacios académicos del programa y en el trabajo de grado. Esto garantizará que los egresados no solo posean conocimientos técnicos, sino también competencias blandas que les permitan liderar con éxito proyectos complejos en contextos dinámicos. Los aspectos mencionados, pretenden ser abordados en la propuesta de renovación de registro calificado durante el período 2025-2026.

5.2 ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA

Para abordar los aspectos de mejora identificados, una de las principales estrategias será realizar un ajuste al plan de estudios del programa, asegurando su alineación con las competencias y habilidades más demandadas en el sector de la construcción. Este ajuste incluirá la incorporación de módulos específicos enfocados en gestión del riesgo, sostenibilidad, y el uso de herramientas digitales como BIM y software de control de proyectos. Asimismo, se evaluará la posibilidad de integrar actividades prácticas más orientadas a casos reales de estudio, lo que permitirá una formación más cercana a las dinámicas del mercado actual.

Adicionalmente, se propone ajustar el enfoque del trabajo de grado, orientándolo hacia la preparación para el examen de certificación PMP (Project Management Professional). Esto garantizará que los estudiantes no solo culminen con un producto académico relevante, sino también con una preparación sólida para obtener esta credencial de reconocimiento global, fortaleciendo aún más su competitividad profesional.

Otra línea estratégica será la virtualización de algunos espacios académicos clave, permitiendo que el programa pueda adoptar una modalidad híbrida en el registro calificado. Esto incluirá la implementación de plataformas de aprendizaje en línea que ofrezcan flexibilidad tanto a estudiantes locales como a aquellos ubicados en regiones más alejadas o con limitaciones de tiempo. Este enfoque no solo permitirá ampliar la cobertura y el acceso al programa, sino

también responder a las demandas actuales de los profesionales que buscan modalidades más versátiles de formación.

Además, se desarrollarán capacitaciones continuas para el cuerpo docente en el uso de herramientas pedagógicas digitales, asegurando que los espacios virtuales mantengan la misma calidad y profundidad académica que los presenciales.

Paralelamente, se propone la creación de un plan integral de internacionalización que contemple convenios con universidades y centros de investigación extranjeros, y que se articule con la oferta híbrida para promover la participación en seminarios, talleres y proyectos colaborativos a nivel internacional. Estas acciones, junto con el fortalecimiento de la red de egresados a través de una plataforma digital interactiva y el diseño de mentorías, contribuirán a consolidar el impacto académico y profesional del programa en el ámbito local e internacional.

Para garantizar la efectividad del Plan de Mejora, es fundamental establecer un sistema de monitoreo y evaluación periódica que permita ajustar estrategias según las necesidades emergentes del programa. Se recomienda:

- Implementación de auditorías internas anuales para verificar el cumplimiento de las acciones propuestas.
- Creación de informes semestrales con indicadores clave y propuestas de mejora adicionales.
- Inclusión de estudiantes, docentes y egresados en las mesas de trabajo para asegurar una visión integral del proceso de mejora.

Todas esas cosas es necesario estarlas revisando e implementando mejoras continuas y para evaluar el impacto de estas mejoras, estos indicadores deberían aumentar:

Tasa de retención estudiantil, satisfacción de docentes y estudiantes, actualización de infraestructura (revisión de adquisiciones).

Este plan de mejora permitirá consolidar la gestión documental del programa y garantizar su continuo fortalecimiento dentro del modelo de calidad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Además, la aplicación de estrategias innovadoras garantizará una autoevaluación efectiva que potencie la competitividad del programa en el ámbito académico y profesional.

RECOMENDACIONES

Como recomendación se notó que falta una repuesta mucho más rápida de muchas partes tanto como de la institución como con información muy clave que se necesita para los informes, pero la respuesta no siempre está oportuna y también por parte de los egresados se vio lo mismo, que ellos no llenan las encuestas, entonces como recomendación se sugieren canales de comunicación más rápidos y con los egresados actividades para que los egresados todavía se sientas parte de la universidad y ayuden en los procesos de autoevaluación.

A pesar de los avances logrados, el programa enfrenta desafíos importantes relacionados con la consolidación de su infraestructura académica y la optimización de sus procesos administrativos, así como nuevos retos en la oferta asociados principalmente a programas virtuales desarrollados por otras IES. Además, se identifica la necesidad de fomentar ajustes en las opciones de graduación que favorezcan el interés de futuros aspirantes a formarse en el programa.

Por último, se recomienda fortalecer la capacitación de docentes y administrativos en procesos de aseguramiento de la calidad, garantizando que todos comprendan la importancia de la autoevaluación y participen activamente en su desarrollo, y a su vez establecer mecanismos más efectivos para la retroalimentación de estudiantes y egresados que permitan recoger sus opiniones y ajustar el programa.

CONCLUSIONES

La pasantía permitió consolidar y mejorar el proceso de autoevaluación del programa de Especialización en Gerencia de la Construcción, ayudando y garantizando una mejor organización y optimización del soporte documental. Esto facilitó el cumplimiento de los estándares exigidos por el Ministerio de Educación y contribuye a la mejora continua del programa. Durante el desarrollo de las actividades, se logró actualizar y estructurar la documentación requerida, lo que optimiza los tiempos de respuesta ante evaluaciones, asegurando la trazabilidad y disponibilidad de la información.

También se evidenció que la gestión documental es un factor clave dentro del proceso de autoevaluación, ya que nos permitió estructurar datos de manera eficiente para la toma de decisiones y la implementación de planes de mejora. Además, se identificó la necesidad de fortalecer la cultura de autoevaluación dentro de la institución, promoviendo la importancia del aseguramiento de la calidad en los programas académicos.

Finalmente, se concluyó que es fundamental establecer mecanismos de actualización y seguimiento de la documentación, evitando la acumulación de información desorganizada y garantizando que los datos estén siempre alineados con los requisitos institucionales y ministeriales.

BIBLIOGRAFÍA

FONTALVO, Tomás J.; DELAHOZ-DOMÍNGUEZ, Enrique J.; MORELOS, José. Diseño de un sistema integrado de gestión de la calidad para programas académicos de educación superior en Colombia. **Formación Universitaria,** vol. 14, n.° 1, 2021, p. 45-52.

MENA SANTOS, Sebastián F.; JIMÉNEZ OVÁLLOS, Daniel E. Desarrollo de un sistema de información para la gestión de la autoevaluación y el desempeño de programas académicos. Universidad [nombre de la universidad], 2014.

NARANJO, Jorge G.; FLÓREZ, Guillermo AC; OTERO, Juan AB; SERRANO, Sandra M. Metodología para autoevaluación de programas académicos con fines de acreditación en instituciones de educación superior. **Revista GTI,** vol. 10, n.° 27, 2011, pág. 23-33.

ROSALES REYES, Santiago Á. La autoevaluación de la carrera, una vía para el mejoramiento de la calidad académica. **Revista Habanera de Ciencias Médicas,** vol. 6, n.° 3, 2007.

SOLER MUÑOZ, Carolina N. Propuesta para la gestión del conocimiento del proceso de autoevaluación de programas académicos en la Corporación Universitaria Minuto de Dios-UNIMINUTO. Tesis doctoral. Universidad Minuto de Dios, 2022.

CONSEJO NACIONAL DE ACREDITACIÓN - CNA. Modelo de acreditación. 2020. Disponible en: https://www.cna.gov.co/portal/Modelo-de-Acreditacion/ . [Consultado el 2 de octubre de 2024].

CONGRESO DE COLOMBIA. Ley 30 de 1992 - Gestor Normativo. **Función Pública,** 1992. Disponible en: https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=253 . [Consultado el 2 de octubre de 2024].

Payán-Villamizar, C. M., Márquez, D. L., & Hoover, O. (2019). *Modelo de autoevaluación en procesos de calidad académica: Acreditación de alta calidad*. Universidad del Valle. Recuperado de: https://books.google.es/books?id=8DunEAAAQBAJ&lpg=PA9&ots=-XSDSGI1Hd&dq=Modelo%20de%20Acreditaci%C3%B3n%20en%20Alta%20Calidad%20del%20MEN&lr&hl=es&pg=PA9#v=onepage&q=Modelo%20de%20Acreditaci%C3%B3n%20en%20Alta%20Calidad%20del%20MEN&f=false

DE ACREDITACIÓN, A. C. F. (2009). Consejo Nacional de Acreditación. Recuperado de: https://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portalIG/home_9/recursos/general/documentos/normatividad_externa/27072009/guia_de_procedimiento_cna_03.pdf